

奈良公園バスターミナル使用申込書

令和 年 月 日

奈良県知事 殿

住所(〒) _____

申込者 団 体 名 _____

代表者氏名 _____

TEL _____

FAX _____

(団体の場合には、その所在地及び名称並びに代表者の氏名)

下記のとおり奈良公園バスターミナルを使用したいので、奈良県都市公園条例（昭和 35 年奈良県条例第 11 号）第 8 条第 1 項の規定により申し込みます。

催し、会議等の 名称（表示名）					
使 用 内 容					
使用日及び 使用区分	令和 年 月 日（ 曜日）午前・午後・夜間 : ~ :				
	令和 年 月 日（ 曜日）午前・午後・夜間 ____日間				
使用する施設	レクチャーホール レクチャーホール 及び 情報広場 (使用日ごとの施設は、別紙のとおりです。)				
使用設備	要・否 (使用日ごとの設備は、別紙のとおり)				
入場予定人員	名				
入 場 方 法	指定席 自由席	整理券 前売券	会員券 当日売券	招待券 その他 ()	
入 場 料 等 徴 収 の 有 無	1. 入場料を徴収しない。 2. 入場料を徴収する。(円) 3. 会費等を徴収する。(円)				
使用責任者	住所	TEL - -			
	氏名	FAX - -			
備 考					

(記入例、記入上の注意は別紙に記載)

※管理者使用欄

公 園 室	受理日	有料 <input type="checkbox"/>	後納 <input type="checkbox"/>	使用料 施 円 備 円	確認日	承認日
		無料 <input type="checkbox"/>	減免 <input type="checkbox"/>			

奈良公園バスターミナル使用申込書 記入例

令和 2年 4月 1日

奈良県知事 殿

住所(〒) 630-8213 奈良県奈良市登大路町 76 番地

こちらの申込者様宛に
請求書を発行いたします。→

申込者 団体名 奈良公園バスターミナル運営委員会

代表者氏名 会長 奈良 バス太郎

TEL 0742-81-3151

FAX 0742-81-3885

(団体の場合には、その所在地及び名称並びに代表者の氏名)

下記のとおり奈良公園バスターミナルを使用したいので、奈良県都市公園条例（昭和 35 年奈良県条例第 11 号）第 8 条第 1 項の規定により申し込みます。

催し、会議等の 名称（表示名）	記入例 1：〇〇研修会 記入例 2：奈良公園映画祭 記入例 3：奈良祭り 2020		
使用内容	記入例 1：定例の研修会 記入例 2：文化・芸術振興のための映画上映会 記入例 3：祭事の映像上映&講演 ※名称から使用目的が分かりにくい場合は イベントの内容を詳しくご記入ください。		
使用日及び 使用区分	令和 2年 4月 1日（水曜日）	<input checked="" type="checkbox"/> 午前・午後	夜間 8:30 ~ 17:00
	（ ）		
	令和 2年 4月 2日（木曜日）	<input checked="" type="checkbox"/> 午前・午後	夜間 2日間
使用する施設	レクチャーホール <input checked="" type="checkbox"/> レクチャーホール 及び 情報広場 (使用日ごとの施設は、別紙のとおりです。)		
使用設備	<input checked="" type="checkbox"/> 要 否 (使用日ごとの設備は、別紙のとおり) ※有料設備・備品を 使用しない場合は「否」		
入場予定人員	100名		
入場方法	<input checked="" type="checkbox"/> 指定席 <input checked="" type="checkbox"/> 自由席	<input type="checkbox"/> 整理券 <input checked="" type="checkbox"/> 前売券	<input type="checkbox"/> 会員券 <input type="checkbox"/> 当日売券 <input checked="" type="checkbox"/> 招待券 その他 ()
入場料等 徴収の有無	4. 入場料を徴収しない。 <input checked="" type="checkbox"/> 5. 入場料を徴収する。(記入例 3:非会員は前売り券 1000 円 円) 6. 会費等を徴収する。(会員は無料招待券を配布 円)		
使用責任者	住所 <u>※当日会場に常駐する者</u> 氏名 <u>申込者と同じ場合は</u> <u>「申込者と同じ」でも可</u> ※入場料や会費を徴収する興行的または 不特定多数に参加を呼び掛けるイベント を実施する場合、収益の有無に関係なく ホール使用料は有料区分となります。		
備考	例 2:一日目 2 回公演、二日目 1 回公演 例 3:搬入 8:30、開演 13:00、終演 16:00		

(記入上の注意)

1. 該当事項には○印をつけること。
2. 「使用施設、使用設備」欄には、使用日ごとの施設名または設備名を記入すること。
3. 「入場料等徴収の有無」欄の 3 つの () 内には、会費を徴収する場合、会員制度により会員を招待する場合、商品等の売上高により招待券を発行する場合、その他これらに準ずる場合等の内容を具体的に記入すること。
4. 「備考」欄には、使用日ごとに公演回数及び開演・終演の予定時間などを記入する事。